Na osnovu člana 24. Statuta Udruženja poslodavaca u FBiH, Skupština Udruženja poslodavaca u FBiH na svojoj XXIII redovnoj sjednici održanoj 21.04.2026.godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Statuta Udruženja poslodavaca u FBIH.

Prečišćeni tekst Statuta Udruženja poslodavaca u FBIH obuhvata:

Statut Udruženja poslodavaca u FBiH koji je usvojila Skupština na sjednici održanoj 09.04.2014. godine,

Statut o izmjenama i dopunama Statuta koji je usvojila Skupština Udruženja poslodavaca u FBIH na sjednici održanoj dana 11.03.2015.godine,

Statut o izmjenama i dopunama Statuta Udruženja poslodavaca u Federaciji BIH broj I-162/22 od 22.09.2022.godine, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta broj I-162/22 i

Statut o izmjenama i dopunama Statuta Udruženja poslodavaca u FBiH koji je usvojila Skupština na svojoj XXIII sjednici održanoj 21.04.2026. godine, broj: I-077/26 u kojima je naznačeno njihovo stupanje na snagu.

PREČIŠĆENI TEKST STATUTA UDRUŽENJA POSLODAVACA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine, djelatnost, svrha, programski ciljevi, uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, kao i prava, dužnosti i odgovornosti članova, upravna tijela, način njihovog izbora, uvjeti i način opoziva, trajanje mandata, način odlučivanja i odgovornosti, način stjecanja, korištenja i raspolaganja sredstvima, način donošenja odluke o prestanku rada, javnost rada, načina donošenja statuta, izmjene i dopune statuta, pečat, zastupanje i predstavljanje Udruženja poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Udruženje).

II NAZIV I SJEDIŠTE

Član 2.

Naziv Udruženja glasi: "UDRUŽENJE POSLODAVACA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE".

Skraćeni naziv Udruženja glasi: «UPFBIH»

Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: " ASSOCIATION OF EMPLOYERS OF THE FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA"

Član 3.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu.
Adresa Udruženja je: Ulica Maršala Tita 6/1 u Sarajevu.

Član 4.

Udruženje je pravno lice nastalo dobrovoljnim povezivanjem fizičkih i pravnih lica, poslodavaca i vlasnika kapitala radi unapređenja i ostvarivanja zajedničkog interesa i cilja.

Poslodavac, u smislu prethodnog stava, je pravno ili fizičko lice - vlasnik kapitala koji je vlastitim kapitalom uspostavio privredno - poslovnu ili društvenu djelatnost kojom zapošljava jednu ili više osoba u skladu sa Zakonom o radu.

Član 5.

Udruženje ima pečat okruglog oblika, promjera 4 cm, u čijem je krugu ispisan tekst «Udruženje poslodavaca u Federaciji Bosne i Hercegovine».

Član 6.

Udruženje djeluje na prostoru Federacije Bosne i Hercegovine kao jedinstvenom ekonomskom prostoru.

Član 7.

Članstvo udruženja čine dobrovoljno udruženi članovi, koji prihvaćaju Program, Kodeks profesionalne etike i ovaj Statut.

III SVRHA, DJELATNOSTI I PROGRAMSKI CILJEVI

Član 8.

Udruženje je osnovano radi ostvarivanja slijedećih osnovnih ciljeva:

- predstavljanje i zastupanje interesa članova u odnosima sa sindikatima i predstavnicima vlasti na svim razinama, uključujući i tijela lokalne samouprave;
- zastupanje članstva u području kolektivnog pregovaranja i sklapanja kolektivnih ugovora;
- ostvarivanje utjecaja na poboljšanje i razvoj poslovnog i makroekonomskog okruženja;
- pružanje stručne pomoći i podrške članovima u različitim oblastima i djelatnostima (porezi, pravna pitanja, socijalna politika);

- poboljšanja konkurentnosti poduzeća za utakmicu na domaćem i inozemnom tržištu;
- saradnja sa istim ili srodnim domaćim, kao i inozemnim i međunarodnim udruženjima i institucijama, kao i ostvarivanje drugih interesa poslodavaca u oblasti ekonomske, porezne i politike zapošljavanja;
- promocija i zaštita poslodavačkih prava i sloboda, zaštite privatnog vlasništva, tržišnih uslova poslovanja i povoljnog poslovnog okruženja.

Član 9.

Radi ostvarenja ciljeva iz prethodnog stava, Udruženje obavlja sljedeće djelatnosti:

- Kolektivno pregovaranje;
- Predlaganje propisa i neophodnih zakonskih, socijalnih i administrativnih mjera prema institucijama vlasti prema svim nivoima u BiH;
- Zastupanje članstva u Ekonomsko socijalnim vijećima na svim nivoima vlasti;
- Podrška efikasnosti poslovanja, izvoznim i uvoznim inicijativama i aktivnostima na poboljšanju standarda i kvaliteta rada i življenja;
- Davanje savjeta i preporuka za rješavanje privrednih problema nadležnim organima vlasti kao i članovima Udruženja, na svoju inicijativu ili po zahtjevu;
- Kreiranje prijedloga poslovnih politika i strategija;
- Predstavljanje članstva na sjednicama Parlamenta FBiH i njegovih domova, komisija i odbora, te radnih grupa za izradu zakona, kao i predstavljanje u zakonodavnim i izvršnim tijelima na ostalim razinama vlasti, uključujući i tijela lokalne samouprave;
- Saradnja sa institucijama vlasti, stranim partnerima, međunarodnim organizacijama i sindikatima;
- Sarađuje sa drugim predstavnicima civilnog sektora na prostoru čitave Bosne i Hercegovine, a posebno sa udruženjima i organizacijama koje predstavljaju poslodavce, pravna ili fizička lica i privredu generalno.
- Profesionalna edukacija;
- Razvijanje i širenje specijalnih znanja;
- Praćenje i analiziranje privrednih tokova, javne uprave i tržišta;
- Uspostavljanje informatičke baze podataka u jednom centru koji će biti na raspolaganju svim članovima Udruženja;
- Organizovanje savjetovanja, izrada studija i ekspertiza, provođenje anketa i obuka menadžerskog osoblja;
- Izdavanjem svojih publikacija, vršeći i na ovaj način promociju interesa članova udruženja;
- Neposredna saradnja između obrazovanja i privrede uključujući i visokoškolske institucije i univerzitete;
- Informisanje članstva i javnosti, putem, web stranice, društvenih mreža, elektronskih i printanih medija, sajmova, vlastitog newslettera i sl.;
- Izrada i realizacija projekata samostalno ili u saradnji sa partnerima iz vlasti ili civilnog sektora;
- Obavlja i druge djelatnosti u skladu sa ciljevima udruženja, koji su u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Član 10.

U skladu sa svojim mogućnostima te stručnim, finansijskim i kadrovskim potencijalima, Udruženje može, radi ostvarivanja svojih ciljeva, članovima Udruženja obezbjeđivati sljedeće usluge i to:

- pravna pomoć;
- zaštita pred sudovima u radnim sporovima;
- pomoć u mirnom rešavanju sporova;
- zaštita poslodavca u štrajku;
- pomoć u organizovanju lock- out-a;
- posredovanje u sporovima sa državnim institucijama i službama;
- organizovanje i sprovođenje bezbjednosti i zaštite zdravlja na radu;
- programi usavršavanja poslodavaca;
- edukativni programi u primjeni zakonskih i drugih propisa;
- edukacija učenika (organizacija kurseva i seminara) i licenciranje;
- licenciranje novih organizacija na regionalnom i lokalnom nivou, u okviru Udruženja;
- izdavanje licenci i certifikata koji proizilaze iz ciljeva i sadržaja aktivnosti Udruženja;
- posredovanje pri zapošljavanju;
- poreski i računovodstveni konsalting;
- marketing;
- organizacija prezentacija;
- prevodilačke usluge;
- izrada biznis planova i projekata;
- izrada web prezentacija;
- izrada brošura, biltena, knjiga, publikacija i slično;
- poslovno povezivanje;
- realizacija programa i projekata finansiranih ili sufinansiranih od strane domaćih ili međunarodnih investitora;
- posredovanje u domaćim i međunarodnim komercijalnim kontaktima Udruženje će dio usluga iz prethodnog stava obezbjeđivati i svim zainteresovanim licima koja sarađuju sa Udruženjem.

Djelatnosti iz prethodnog stava ovog člana, Udruženje ne može obavljati kao profesionalnu djelatnost na komercijalnoj osnovi.

Izuzetno, na osnovu odluke UO, Udruženje može od članice koja je korisnik neke od usluga iz stava 1. ovog člana, tražiti pokrivanje materijalnih troškova.

IV ČLANSTVO UDRUŽENJA

Član 11.

Članstvo u Udruženje je dobrovoljno.

Član 12.

Članovi Udruženja mogu se učlaniti u svojstvu pojedinačnih ili kolektivnih članova.

POJEDINAČNI ČLANOVI

a) Član Udruženja može biti svako pravno lice koje obavlja djelatnost na teritoriju FBiH i koje dobrovoljno pristupi Udruženju na način propisan Statutom;
b) Član Udruženja može biti i strano pravno lice koji u FBIH ima podružnicu ili na drugi način obavlja svoju djelatnost na teritoriju FBiH u skladu sa važećim propisima BiH i koje dobrovoljno pristupi Udruženju na način propisan Statutom.
c) Član udruženja može biti i pravno lice iz RS ili BD, ako posluje sa subjektima iz FBiH ili posluje na području FBiH.

KOLEKTIVNI ČLANOVI

a) Kolektivni članovi Udruženja mogu biti poslovna i granska udruženja i asocijacije;
b) Ostala udruženja poslodavaca koja su osnovana i djeluje prema pozitivnim pravnim propisima BiH, FBiH, BD i kantona.

POČASNI ČLANOVI

a) Fizička ili pravna osoba, koja svojim radom doprinosi ostvarenju ciljeva Udruženja;
b) Bivši Predsjednici i Direktori Udruženja.

Svi članovi ravnopravno ostvaruju svoja prava u svim organizacionim oblicima djelovanja UP FBiH, kao i u odgovarajućoj grupaciji po osnovu djelatnosti ili po osnovu geografskog porijekla.

Sve pojedinačne članice udruženja, bez obzira na činjenicu, da li su se učlanile u UP FBiH, AP BiH ili UP za područje kantona, plaćaju samo jednu članarinu, a prava ostvaruju na svim nivoima organizovanja iz ovog stava.

Članak 13.

Svojstvo člana Udruženja stiče se:

a) Popunjavanjem pristupnice, za pojedinačnog člana;
b) Popunjavanjem pristupnice, za kolektivnog člana;
c) Odlukom UO, za počasnog člana.

Član 14.

Članstvo u Udruženju prestaje:

a) istupanjem člana;
b) isključenjem člana;
c) prestankom pravnog subjektiviteta člana;
d) stečajem ili likvidacijom Udruženja;
e) smrću člana fizičkog lica.

Član 15.

Član može odustati od članstva u Udruženje u bilo koje vrijeme, tako što će Direktoru, preporučenim pismom, poslati obavijest o svojoj namjeri da istupi iz članstva.

Članstvo prestaje uz otkazni rok 3 (tri) mjeseca, po prijemu obavijesti o istupanju, uz uslov da je prethodno podmirio sva dugovanja po osnovu članarine.

Ako bilo koji član ne plati godišnju članarinu ni nakon 60 dana po isteku roka za plaćanje, bit će pismenim putem pozvan da plati članarinu.

Ako član ne plati članarinu ni po isteku roka od 6 mjeseci, Upravni odbor može donijeti odluku o njegovom isključenju iz članstava u Udruženju, o čemu ga mora bez odlaganja obavijestiti.

Upravni odbor može donijeti odluku o isključenju člana koji grubo krši Statut ili svojim postupcima nanosi štetu ostvarivanju osnovnih ciljeva i ugleda Udruženja.

Članstvo u Udruženju prestaje članu koji izgubio svojstvo pravnog lica, danom upisa prestanka svojstva u registar kod nadležnog suda.

Član Udruženja koji istupi ili koji je isključen iz Udruženja dužan je izvršiti obaveze prema Udruženju dospjele do dana prestanka članstva i nema pravo na povrat uplaćene članarine.

Član 16.

Svi članovi imaju pravo da učestvuju u aktivnostima Udruženja radi ostvarivanja osnovnih ciljeva, da biraju i budu birani u organe Udruženja i da ostvaruju druga prava i obaveze u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima.

Član 17.

Iznos godišnje članarine utvrđuje Skupština Udruženja donošenjem posebne odluke o visini članarine za pojedinačne i kolektivne članove.

Članarina se može uplatiti i u većem iznosu od iznosa propisanog odlukom o članarini. Članarina se uplaćuje radi poticaja rada i pomoći Udruženju, te se u tom smislu može razumijevati dobrovoljnim prilogom.

Ukoliko po završetku poslovne godine, Udruženju ostane neutrošenih sredstva, Skupština Udruženja kroz Program rada i finansijski plan za naredni period odnosno donošenjem posebne odluke utvrđuje prioritetne projekte i aktivnosti od značaja za rad Udruženja.

V PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Član 18.

Prava članova su da:

a) Bira i bude biran u organe Udruženja;
b) Bira i bude biran u organe i institucije u koje Udruženje daje svoje predstavnike;
c) Bude zastupan u kolektivnom pregovaranju i zaključivanju kolektivnih ugovora;
d) Ostvaruje zaštitu i dobiva savjete svim pitanjima koja su u skladu sa ciljevima i djelatnošću Udruženja;
e) Koristi stručnu pomoć i edukaciju;
f) Organima Udruženja daje prijedloge i mišljenja u vezi sa radom Udruženja;
g) Kreira globalnu politiku Udruženja;
h) Bude informiran o radu Udruženja;
i) Udruženje posreduje u njegovim pregovorima sa sindikatom, tijelima zakonodavne i izvršne vlasti, te međunarodnim organizacijama.

Prava počasnog člana utvrđuje se posebnim aktom koji donosi UO.

Član 19.

Obaveze člana su da:
a) Aktivno sudjeluju u radu Udruženja;
b) Pridržava se Statutom utvrđenih prava i obaveza članova;
c) Moralno i na drugi način podupire djelatnosti i ugled Udruženja;
d) Poštuje dogovorene profesionalne standarde, Kodeksa profesionalne etike i odluke organa Udruženja;
e) Plaća članarinu;
f) Čuva službene tajne Udruženja.

VI ORGANI UDRUŽENJA I ODLUČIVANJE U UDRUŽENJU

Član 20.

Organi Udruženja su:

a) Skupština,
b) Upravni odbor - organ upravljanja
c) Direktor Udruženja
d) Savjet
e) Stručna služba

VI/1 Skupština

Član. 21.

Skupština je najviši organ Udruženja koja zasjeda prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Skupštinu saziva Predsjednik Skupštine ili u njegovom odsustvu zamjenik Predsjednika Skupštine Udruženja, pismenim putem najmanje 15 dana prije njenog zasjedanja.

Član 21.a.

Izuzetno, kada važnost i/ili hitnost, odnosno okolnosti slučaja nalažu, sjednica Skupštine se može održati online korištenjem informacijskog sistema koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za direktnu glasovnu i video komunikaciju.

Sjednica se u slučaju potrebe obezbjeđivanja kvoruma za rad može održati i po hibridnom modelu na način da jedan dio delegata bude prisutan u mjestu gdje se sjednica održava, a drugi dio delegata prisustvuje online, korištenjem informacijskog sistema iz prethodnog stava ovog člana.

U slučaju održavanja sjednice na način predviđen u stavu 1. i 2. ovog člana primjenjuju se odredbe 21., 22., 23. i 26. ovog statuta, ako ovim Stututom nije drugačije određeno.

U slučaju održavanja sjednice na način iz stava 1.i 2. ovog člana pozivi za sjednice sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima se dostavljaju elektronskim putem, a zapisnici sa održanih sjednica vrše se na osnovu online tonskog zapisa.

Član. 22.

Skupštinu čini 60 (šezdeset) članova Udruženja, koje predlažu grupacije i pojedinačni i kolektivni članovi, a bira UO.

Prilikom izbora kandidata, mora se učiniti napor da se obezbijedi što ravnomjernija zastupljenost članova, po osnovu reprezentativnosti i djelatnosti, te regionalnoj, nacionalnoj i spolnoj pripadnosti.

Prema potrebi kriteriji se mogu propisati posebnim aktom koji usvaja UO a potvrđuje Skupština udruženja.

Ukoliko nisu konstituirane pojedine grupacije unutar udruženja delegate ispred te grupacije delegira Upravni odbor Udruženja.

Predsjednika i 2 dva Zamjenika predsjednika Skupštine Udruženja bira Skupština, na period od 2 (dvije) godine, s tim da mogu biti izabrani najviše 2 (dva) puta uzastopno.

Član 23.

Predsjednik Skupštine: predsjedava Skupštinom Udruženja, stara se o primjeni poslovnika Skupštine, po potrebi prisustvuje sjednicama Upravnog odbora, može predložiti sazivanje sjednica Upravnog odbora, obavlja i druge funkcije za koje ga ovlasti Skupština Udruženja odnosno Predsjednik Upravnog odbora.

Član 24.

Skupština Udruženja ima slijedeće ovlasti:

a) Donosi statut, izmjene i dopune statuta i druge akte određene statutom;
b) Daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja Udruženja;
c) Bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine;
d) Bira i razrješava članove upravnog odbora i imenuje i razrješava lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Udruženja;
e) Bira i opoziva predsjedavajućeg i članove delegacije u Ekonomsko socijalno vijeće za teritoriju FBiH;
f) Usvaja izvještaje koja je pripremio upravni odbor ili lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
g) Odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama udruženja;
h) Odlučuje o formiranju radnih grupa iz nadležnosti Skupštine;
i) Odlučuje o visini i načinu plaćanja članarine;
j) Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

Član 25.

O radu Skupštine vodi se zapisnik.

Član 26.

Skupština može punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutno najmanje dvije trećine (40) članova Skupštine.

Svi članovi imaju pravo glasa, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova javnim izjašnjavanjem, u skladu s Poslovnikom.

U slučaju održavanja sjednice na način iz člana 21.a stav 1. i 2. članovi koji su prisutni on line izjašnjavaju se usmeno ili pismeno na chatu sa ZA ili PROTIV o čemu evidenciju vodi predsjedavajući Skupštine i obavještava verifikacionu komisiju.

Člana Skupštine koji nije prisutan na Skupštini, može u glasanju zastupati drugi član Skupštine Udruženja, ukoliko za to ima pismenu punomoć koju je prije početka Skupštine dostavio Predsjedniku Skupštine.

Odluke o donošenju Statuta Udruženja ili njegovim izmjenama i dopunama, te o prestanku rada Udruženja donose se kvalifikovanom natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Skupštine (najmanje 31 glas).

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik, a odluke se objavljuju u informativnom biltenu Udruženja i u drugim sredstvima javnog komuniciranja.

Rad Skupštine je javan.

Član 27.

Vanredna Skupština može se sazvati na zahtjev:

a) Predsjednika UO;
b) Oba potpredsjednika Upravnog odbora;
c) Većine članova Upravnog odbora;
d) Najmanje 3 grupacije

U slučaju postojanja zahtjeva za sazivanje Vanredne Skupštine, iz prethodnog stava, ovog člana, Predsjednik Skupštine, dužan je da je sazove u roku od najviše 21 dan.

U slučajevima iz prethodnog stava, Skupštinom može rukovoditi predlagač ukoliko su predsjednik ili zamjenik predsjednika Skupštine spriječeni.

VI/2 Upravni odbor

Član 28.

Upravni odbor je organ Udruženja zadužen da donosi odluke i provodi aktivnosti Udruženja između dvije redovne sjednice Skupštine, a sve u skladu sa programom rada, financijskim planom i odlukama Skupštine.

Predsjednik Upravnog odbora saziva i predsjedava sjednicama ovog organa.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini.

Član 28.a.

Sjednica Upravnog odbora može se održati online korištenjem informacijskog sistema koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za direktnu glasovnu ili video komunikaciju.

Izuzetno, kada važnost i/ili hitnost, odnosno okolnosti slučaja nalažu, može se održati elektronska sjednica Upravnog odbora.

U slučaju održavanja sjednice na način iz stava 1. i 2. ovog člana pozivi za sjednice sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima se dostavljaju elektronskim putem, a zapisnici sa održanih sjednica dostavljaju se putem elektronske pošte ili online dostave tonskog zapisa.

U slučaju održavanja elektronske sjednice iz stava 2. ovog člana saziv elektronske sjednice vrši predsjednik Upravnog odbora.

Elektronska sjednica može se održati pod uslovom da je najmanje 11 članova Upravnog odbora putem elektronske pošte ili na drugi odgovarajući način Stručnoj službi UPFBIH potvrdilo primitak poziva za održavanje elektronske sjednice.

Kod održavanja elektronske sjednice članovi Upravnog odbora dužni su se na svaku tačku dnevnog reda očitovati na način da se u poruci elektronske pošte navede broj tačke dnevnog reda o kojoj se izjašnjavaju „ZA" ili „PROTIV".

U slučaju da se član Upravnog odbora ne izjasni putem elektronske pošte u određenom roku, šutnja će se smatrati da je član glasao „ZA" .

Odmah po isteku određenog roka, predsjednik Upravnog odbora putem elektronske pošte obavještava članove Upravnog odbora o rezultatima elektronskog glasanja.

O elektronskoj sjednici sastavlja se zapisnik kojem se priključuju i ispisi poruka elektronske pošte članova Upravnog obora iz stava 5. ovog člana.

Glasanje putem elektronske pošte ima istu pravnu snagu i obavezujuće dejstvo, kao i glasanje izvršeno na sjednici Upravnog odbora.

Sva relevantna dokumenta u vezi elektronske sjednice čuvaju se u stručnoj službi Udruženja.

U slučaju održavanja sjednice iz stava 1. i 2. ovog člana na kvorum za rad i odlučivanje primjenjuje se član 32. ovog Statuta, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Član 29.

Upravni odbor čini 21 član.

Mandat članova Upravnog odbora Udruženja je 4 (četiri) godine i mogu se birati na tu funkciju najviše dva puta uzastopno.

Za članove UO mogu biti birani predstavnici članova Udruženja, koji su: vlasnici, suvlasnici, direktori, članovi uprave ili prokuristi.

Član. 30.

Prilikom predlaganja i izbora Kandidata za članove UO, mora se učiniti napor da se obezbijedi što ravnomjernija zastupljenost po osnovu reprezentativnosti i djelatnosti članova, te regionalna, nacionalna i spolna zastupljenost.

Prema potrebi kriteriji se mogu propisati posebnim aktom koji usvaja Upravni odbor a potvrđuje Skupština Udruženja.

Član 31.

Upravni odbor ima slijedeće nadležnosti:

a) Priprema sjednice Skupštine;
b) Predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
c) Provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
d) Upravlja imovinom udruženja;
e) Podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu Skupštini na usvajanje;
f) Donosi odluke o nagradama i priznanjima;
g) Odlučuje o nabavi, prodaji i otpisivanju vrijednosti osnovnih sredstava;
h) Osniva stalna i privremena radna tijela;
i) Bira i razrješava, Predsjednika i Zamjenike Predsjednika Upravnog odbora Udruženja;
j) Imenuje Direktora;
k) Imenuje i razrješava predstavnike Udruženja u druge institucije, organe i tijela;
l) Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili koji su drugim propisima stavljeni u njegovu nadležnost;
m) Imenuje i razrješava rukovodioce radnih skupina,
n) U skladu sa politikom Skupštine definira zajedničke interese članova i određuje načine zastupanja i ostvarivanja ovih interesa,
o) Određuje ovlaštenog revizora,
p) Razmatra i odlučuje o prijedlozima koje dostavi direktor.

Članak 32.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako na sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

Odluke iz nadležnosti Upravnog odbora po pravilu se donose konsenzusom, a ako nije postignut konsenzus odluke se donose običnom većinom glasova svih prisutnih članova.

Upravni odbor će donijeti Poslovnik kojim se bliže uređuje način rada i donošenje odluka na sjednicama Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora može iz opravdanih razloga, pismeno ovlastiti drugo lice da ga zastupa na sjednici i glasanju, ako prije početka sjednice Predsjedniku UO dostavi punomoć, ali najviše 4 (četiri) puta u toku kalendarske godine. Ukoliko u radu Upravnog odbora učestvuju opunomoćenici članova Upravnog odbora, za punovažno odlučivanje potrebno je da za odluku glasa jedna trećina izabranih članova (najmanje 5).

Članak 33.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje su izabrani odnosno imenovani:

a) Podnošenjem ostavke;
b) Istupanjem iz članstva;
c) Ako neopravdano ne prisustvuje na više od 3 sjednice u toku kalendarske godine;
d) Smrću i gubitkom poslovne sposobnosti;
e) Opozivom od strane nadležnog organa;
f) Opozivom od strane pojedinačnog ili kolektivnog člana koji ga je predložio

Mandat članova Upravnog odbora može biti i kraći od perioda utvrđenog u članu 29. ovog Statuta, ukoliko je usljed odluka nadležnih organa uzrokovanih vanrednim okolnostima i slično došlo do nemogućnosti održavanja sjednice Skupštine.

U slučaju iz prethodnog stava mandat članovima Upravnog odbora traje do isteka mandata koji je predviđen u redovnim okolnostima.

Član 34.

Upravni odbor može izvršiti zamjenu člana Upravnog odbora kome je prestao mandat po osnovu članka 33. Ovog Statuta.

Mandat novog člana Upravnog odbora traje do isteka mandata Upravnog odbora.

Upravni odbor može u smislu odredaba stava 1. ovog članka, izvršiti zamjenu najviše jedne trećine članova Upravnog odbora.

VI/3 Predsjednik

Član 35.

Predsjednika i 2 (dva) potpredsjednika U.O. Udruženja, bira Upravni odbor iz svog sastava.

Mandat Predsjednika, Potpredsjednika Upravnog odbora Udruženja je 4 (četiri) godine i mogu se birati na tu funkciju najviše dva puta uzastopno.

Mandat Predsjednika i Potpredsjednika Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje su izabrani u slučajevima iz člana 34.Statuta, te u slučaju kada upravni odbor 2/3 većinom svih članova, izglasa nepovjerenje Predsjedniku ili potpredsjednicima UO.

Član 36.

Predsjednik Upravnog odbora je ujedno i Predsjednik Udruženja, predstavlja i zastupa udruženje.

Predsjednik Udruženja ne smije istovremeno biti i predsjednik ili potpredsjednik jedne od granskih Udruženja, niti predsjednik Udruženja koje je kolektivni član.

Član 37.

Nadležnosti Predsjednika Upravnog odbora Udruženja su:

a) Rukovodi radom Udruženja;
b) Rukovodi radom Upravnog odbora,
c) Zastupa i predstavlja Udruženje,
d) Predlaže UO imenovanje i razrješenje Direktora Udruženja;
e) Predlaže strateške pravce djelovanja Udruženja;
f) Predlaže kadrovska rješenja u udruženju;
g) Predlaže sazivanje Skupštine;
h) Predlaže opšte akte Udruženja;
i) Predlaže razrješenje članova UO, zbog razloga iz člana 34. Statuta;
j) Predlaže Potpredsjednike UO Udruženja;
k) Odgovara za zakonitost rada udruženja;
l) Provodi odluke i zaključke: Skupštine i Upravnog odbora;
m) Izvršava i druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor i Skupština;

Potpredsjednici U.O. Udruženja zamjenjuju Predsjednika U.O. Udruženja u slučaju njegove spriječenosti, te obavljaju poslove koje im povjeri Predsjednik U.O. Udruženja, Upravni odbor ili Skupština. Ukoliko Predsjednik U.O. Udruženja nije ovlastio jednog od potpredsjednika da ga zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti, potpredsjednici dogovorom određuju koji od njih će zamjenjivati Predsjednika.

VI/4 Direktor

Član 38.

Direktora imenuje i razrješava Upravni odbor na prijedlog Predsjednika Upravnog odbora.

Direktor se imenuje na period od 4 godine i može ponovo biti izabran na tu funkciju.

Uslovi za imenovanje Direktora su: VSS, 5 (pet) godina iskustva na odgovarajućim poslovima, dokazane organizacijske i menadžerske sposobnosti te poznavanje jednog stranog jezika.

Član 39.

Direktor je funkcioner sa slijedećim pravima i ovlaštenjima:

a) Stara se i odgovoran je za zakonito poslovanje udruženja i primjenu Statuta i drugih akata udruženja;
b) Zastupa Udruženje;
c) Davanje neposrednih smjernica sekretaru Udruženja i ostalim zaposlenicima;
d) Obavljanje reprezentativnih funkcija koje mu povjerava Skupština i Upravni odbor;
e) Direktor organizira izvršavanje odluka Skupštine i Upravnog odbora, neposredno obavlja stručne i druge poslove u okviru djelatnosti Udruženja;
f) Učestvuje u pripremi materijala za sastanke I sjednice Upravnog odbora i Skupštine udruženja;
g) Direktor je nadležan za organizaciju stručne službe, te zapošljava i otpušta ostalo osoblje u odjelima;
h) Samostalno donosi odluke iz svoje nadležnosti.

VI/5 Savjet

Član 40.

Savjet UP FBiH čine svi bivši predsjednici Udruženja, aktuelni Predsjednik i Direktor Udruženja te aktuelni Predsjednik Skupštine.

Sjednice savjeta i njima predsjedava aktuelni predsjednik Udruženja. Sjednice savjeta se sazivaju po potrebi pred redovne sjednice skupštine.

Savjet daje preporuke ekonomske politike i odnos sa ekonomsko-socijalnim partnerima.

VI/6 Stručna služba

Član 41.

(1) Za obavljanje stručnih, administrativnih i pomoćnih poslova Udruženje ima stručnu službu.
(2) Radom stručne službe rukovodi Direktor Udruženja.
(3) Unutrašnja organizacija stručne službe uređuje se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, koji donosi Upravni odbor na prijedlog Direktora."

Član 42.

Svi organi Udruženja donose odluke u skladu sa Statutom i drugim općim aktima.

Odluke su pravovaljane ako su donijete običnom većinom glasova svih članova.

VII ORGANIZACIJA

Član 43.

Programske aktivnosti i zasebne projekte Udruženje će obavljati i posredstvom radnih-stručnih skupina, kao i drugih oblika djelovanja koji se mogu organizirati shodno potrebama i interesima članstva.

Član 44.

Članovi Udruženja koji pripadaju istoj ili srodnoj grani ili djelatnosti mogu se u sklopu Udruženja udružiti u granske grupacije.

Član 45.

Udruženje poslodavaca FBiH, prema potrebi, a u cilju funkcionalne organizacije, unapriđenja rada, zastupanja i zaštite interesa članova Udruženja može osnovati Grupacije i to:

- po osnovu djelatnosti,
- po teritorijalnom principu.

Grupacije po osnovu djelatnosti osnivaju se na inicijativu članova koje se bave tom djelatnosti.

Grupacije po teritorijalnom principu osnivaju se za područje: kantona, opštine ili grada. Osnivaju se na inicijativu: članica sa jednog područja ili UO UPFBiH.

Odluku o formiranju grupacija donosi Upravni odbor.

Član 46.

Grupacije donose poslovnike o svom radu, koji moraju biti u skladu sa Statutom i drugim aktima udruženja. Administrativnu podršku radu grupacija obezbjeđuje stručna služba udruženja.

VIII FINANCIRANJE

Izvori sredstava

Član 47.

Imovinu udruženja čine:

a) Prihodi od članarina;
b) Projekti;

c) Dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih lica;
d) Sredstva dodijeljena iz budžeta;
e) Prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
f) Prihodi stečeni obavljanjem privredne djelatnosti;
g) Drugi prihodi stečeni, u skladu sa Zakonom i Statutom.

Član 48.

Posebnom odlukom Skupštine uredit će se visina članarine za pojedinačne i kolektivne članove i način plaćanja članarine.

Član 49.

Odluke o prihodima i rashodima donosi Upravni odbor Udruženja, u skladu s financijskim planom i programom rada Udruženja.

Materijalno-financijsko poslovanje Udruženja vodi se po važećim zakonskim propisima.

Upravni odbor može donijeti pravilnike i druge opće akte kojima bliže uređuje način stjecanja i raspoređivanja sredstava.

IX INFORMIRANJE I KOMUNICIRANJE

Član 50.

Rad svih organa Udruženja je javan. O stavovima, zaključcima i poslovnim odlukama članstvo se redovito informira putem biltena i cirkularnih obavijesti koje svaki član dobiva na osobnu adresu.

Član 51.

Svaki član ima pravo da , na svoj usmeni ili pismeni upit u pogledu bilo kojeg pitanja iz rada organa Udruženja, primi odgovor u traženoj formi i u najkraćem mogućem roku. Izuzetak od ovog principa su ona obavještenja koja se smatraju poslovnom tajnom, a sva pitanja informiranja urediti će se sukladno Poslovniku kojeg usvaja Skupština.

X ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 52.

Udruženje zastupaju:

- Predsjednik Upravnog odbora;
- Direktor.

Član 53.

Upravni odbor može donijeti odluku kojom će ovlastiti druga lica da zastupaju Udruženje. Odlukom iz prethodnog stava Upravni odbor će utvrditi i ovlaštenja, odnosno ograničenja ovlaštenog lica u zastupanju Udruženja.

XI PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 54.

Udruženje prestaje postojati:

a) Odlukom Skupštine Udruženja;
b) Ako broj članova bude manji od zakonski propisanog minimuma za rad Udruženja i
c) Ako rad Udruženja zabrani nadležni organ.

Član 55.

Na osnovu odluke Skupštine Udruženje se može udruživati u saveze ili pripojiti, razdvojiti ili transformisati u drugo udruženje.

Član 56.

Upravni odbor donosi plan likvidacije Udruženja, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja, u skladu sa Statutom Udruženja.

Upravni odbor imenuje jednog ili više likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u podnošenju zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

Član 57.

U postupku likvidacije Udruženja iz imovine Udruženja izmiriti će se sve dospjele zakonske obaveze, kao i obaveze nastale prema drugim povjeriocima Udruženja, a eventualna preostala imovina rasporedit će se na članove Udruženja srazmjerno njihovom doprinosu u plaćanju članarine u toku prethodne 3 godine.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 58.

Promjene ovog Statuta provode se istovjetnim postupkom njegovog donošenja, a temeljem inicijative članstva ili organa Udruženja.

Član 59.

Statut, odluku o izmjenama i dopunama Statuta i druge opće akte potpisuje predsjednik Skupštine Udruženja ili u njegovu odsustvu zamjenik.

Član 60.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Udruženja poslodavaca u Federaciji BiH broj I- 025/08 od 13.03.2008.godine.

Član 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine Udruženja.

Član 62.

Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će od dana upisa u Registar Udruženja.

Član 63.

Stupanjem na snagu ovog Prečišćenog teksta Statuta prestaje da važi Prečišćeni tekst Statuta usvojen 22.09.2022 godine upisan u Registar Udruženja broj 04-05-2-457/02 od 21.11.2022. godine

Predsjedavajući Skupštine

Amel Kovačević

Sarajevo, 21.04.2026.godina
Broj: I-080/26