

Na osnovu člana 15. Zakona o udruženjima i fondacijama („Sl. novine FBiH“, br. 45/02), člana 48. Prečišćenog teksta Statuta Udruženja poslodavaca FBiH, Skupština **Grupacija poslodavaca za djelatnost metalne industrije** na sjednici održanoj dana 02.03.2016. godine u Sarajevu donosi:

**POSLOVNIK
O ORGANIZACIJI I RADU
GRUPACIJE POSLODAVACA ZA DJELATNOST METALNE INDUSTRIJE**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuju se: ciljevi, djelatnost, naziv i sjedište, članstvo, organizacija, organi, način izbora tijela, odlučivanje, finansiranje i druga pitanja značajna za rad Grupacije.

II CILJEVI I DJELATNOST

Član 2.

Ciljevi Udruženja su istovremeno i ciljevi Grupacije, s tim što Grupacija svoju aktivnost naročito usmjerava na ostvarenju sljedećih ciljeva:

- kolektivno pregovaranje, te sudjelovanje u sklapanju kolektivnih ugovora kojima se uređuju pitanja iz radnih odnosa i u vezi s radnim odnosima u oblasti metalne industrije;
- zastupanje članova Grupacije u ESV-u;
- praćenje i izučavanje privrednih tokova iz ove djelatnosti,
- unaprjeđenje zajedničkog tržišnog i poslovnog nastupanja članica iz ove djelatnosti;
- unaprjeđenje međusobne saradnje članova Grupacije;
- ostvarivanje suradnje sa institucijama na nivou FBiH i zastupanje interesa članova Grupacije u oblasti metalne industrije;
- uključivanje u postupke donošenja zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na djelatnost metalne industrije;
- kao i druge aktivnosti od značaja za rad članica Grupacije.

Član 3.

Radi ostvarenja ciljeva iz prethodnog stava Grupacija će obavljati sljedeće djelatnosti:

- Kolektivno pregovaranje i zaključivanje granskog kolektivnog Ugovora za djelatnost

- metalne industrije,
- Predlaganje neophodnih zakonskih mjera za djelatnost metalne industrije,
 - Zastupanje članstva u ESV-u,
 - Davanje savjeta o problemima za djelatnost metalne industrije, nadležnim organima vlasti kao i članovima Udruženja, na svoju inicijativu ili po zahtjevu,
 - Obavlja i druge djelatnosti u skladu sa ciljevima Grupacije, koje su u skladu sa Statutom Udruženja i Poslovníkom.

Član 4.

Grupacija može u suradnji s nadležnim institucijama u FBiH i organima Udruženja, pokretati inicijative i predlagati mjere ekonomske politike koje se tiču poslovanja njenih članica.

III NAZIV I SJEDIŠTE

Član 5.

Naziv Grupacije je: Grupacija poslodavaca za djelatnost metalne industrije pri Udruženju poslodavaca u FBiH.

Skraćeni naziv Grupacije je : UPFBiH- GPMI.

Sjedište Grupacije je u Sarajevu.

IV ČLANSTVO U GRUPACIJI

Član 6.

Članovi Grupacije su svi pojedinačni, kolektivni i počasni članovi u skladu sa članom 12. Statuta Udruženja koji obavljaju djelatnost iz oblasti metalne industrije na nivou FBiH.

Članstvo u grupaciji je dobrovoljno.

Članovi iz stava 1. ovog člana organiziraju se u Grupaciju da bi mogli uspješno raditi i uticati na unaprjeđenje rada i poslovanja u svojim djelatnostima, na usklađivanju svojih posebnih i pojedinačnih interesa sa zajedničkim interesima članova Grupacije i Udruženja, te sa općim interesima privrede FBiH i jedinstvenom tržišnom i privrednom prostoru u BiH.

Član 7.

Svojstvo novog člana Grupacije stiče se učlanjenjem u Udruženje poslodavaca u FBiH a u skladu sa Statutom Udruženja i ovim Poslovníkom.

Prava i dužnosti članova grupacije

Član 8.

Članovi Grupacije imaju ista prava u pogledu obaveza i odgovornosti.

Prava, obaveze i odgovornosti članova Grupacije su:

- upravljaju aktivnostima, poslovima i unapređuju organizaciju rada Grupacije,
- poduzimaju aktivnosti na promicanju i zaštiti interesa članova Grupacije,
- pokreću inicijative i utvrđuju prijedloge za donošenje mjera vezano za djelatnost metalne industrije,
- razmjenjuju informacije od interesa za uspješno obavljanje djelatnosti,
- poduzimaju aktivnosti na realizaciji vlatitih projekata,
- ostvaruju suradnju sa nadležnim tijelima, organizacijama i drugim institucijama u FBiH radi zaštite interesa članova,
- aktivno sudjeluju u radu Udruženja i Grupacije,
- ravnopravno učestvuju u radu organa i tijela Udruženja,
- imaju pravo da biraju i budu birani u organe Udruženja,
- imaju pravo da biraju i budu birani u rad tijela drugih institucija u kojima je potrebno imenovati predstavnike Grupacije,
- bude zastupan u kolektivnom pregovaranju i zaključivanju kolektivnih ugovora za djelatnost metalne industrije;
- pridržavaju se Poslovnikom utvrđenih prava i obaveza članova;
- moralno i na drugi način podupiru djelatnosti i ugled Grupacije Udruženja;
- poštivaju dogovorene profesionalne standarde i Kodeks profesionalne etike Udruženja;
- plaćaju članarinu.

Sva prava i obaveze članova iz prethodnog stava realizuju se u koordinaciji sa Udruženjem.

Članarina

Član 9.

Članovi Grupacije uplaćuju članarinu na osnovu Odluke o visini članarine Udruženja poslodavaca FBiH.

Članarina se uplaćuje na račun Udruženja poslodavaca u FBiH.

Udruženje poslodavca u FBiH može otvoriti poseban račun za Grupaciju.

Član 10.

Odlukom Upravnog odbora Grupacije može se uz članarinu iz člana 9. odrediti i obaveza plaćanja posebne članarine ili priloga u cilju finansiranja posebnih djelatnosti ili aktivnosti Grupacije.

Donacije Udruženja koje obezbjedi Grupacija koriste se u svrhe rada Grupacije.

V ORGANIZACIJA I RAD GRUPACIJE

Član 11.

Rad Grupacije je javan.

Organi Grupacije kroz infrastrukturu Udruženja poslodavaca FBiH (mediji, časopisi, publikacije Udruženja i dr.) izvještavaju članove i javnost o ciljevima i aktivnostima Grupacije. Po potrebi to čine i samostalno kroz dostavljanje dokumenata, zapisnika i slično.

Član 12.

Grupacija ne može svojim aktivnostima nanositi štetu Udruženju, grupacijama Udruženja i njihovim članovima i ostalim Udruženjima te dovoditi u neravnopravan položaj druge djelatnosti, odnosno grane privrede.

Član 13.

O poslovima i pitanjima iz svoje nadležnosti Grupacija donosi prijedloge i zaključke samostalno, pridržavajući se smjernica i stavova Skupštine i tijela Grupacije, nadležnih organa i tijela Udruženja i u skladu sa ustaljenim običajima poslovnog morala.

Član 14.

Grupacija može, u okviru svoje djelatnosti neposredno upućivati prijedloge nadležnim tijelima Udruženja, radi rješavanja određenih pitanja i poduzimanja odgovarajućih mjera od interesa za Grupaciju ili pojedine članove kada nisu u suprotnosti sa općim interesima članova ove Grupacije ili Udruženja u cjelini.

Član 15.

Stručna pitanja, problemi i aktivnosti iz nadležnosti Grupacije, zavisno od njihove prirode razmatraju se i rješavaju u okviru Upravnog odbora Grupacije i njenih drugih radnih tijela (komisija).

Organi Grupacije i način odlučivanja i upravljanja

Član 16.

Organi i tijela grupacije su:

- **Skupšina Grupacije**
- **Upravni odbor Grupacije**

Skupština

Član 17.

Skupština Grupacije je najviši organ upravljanja radom i poslovanjem Grupacije.

Predsjednika i potpredsjednika Skupštine Grupacije bira Skupština na period od četiri (4) godine.

Skupština Grupacije:

- donosi Poslovnik o organizaciji i radu Grupacije, njegove izmjene i dopune, te druge opće akte određene ovim Poslovnikom,
- bira i razrješava predsjednika Skupštine Grupacije;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora Grupacije;
- utvrđuje opću politiku rada i djelovanja, te donosi temeljne odrednice za program rada,
- razmatra i zauzima stajalište o izvještajima tijela Grupacije u skladu s odredbama ovoga Poslovnika,

Po potrebi Skupština može osnivati i imenovati odgovarajuća tijela, kad je to potrebno radi rješavanja pojedinih pitanja, u skladu s odredbama ovoga Poslovnika.

Član 18.

Skupštinu Grupacije čini 20 (dvadest) članova Grupacije.

Prilikom izbora kandidata mora se učiniti napor da se obezbijedi adekvatna zastupljenost članova po osnovu djelatnosti, veličini firme te nacionalna i spolna zastupljenost.

Skupštini mogu prisustvovati i učestvovati u radu Skupštine i svi članovi Grupacije bez prava odlučivanja.

Član 19.

Redovne sjednice Skupštine Grupacije održavaju se najmanje jednom godišnje.

U slučaju potrebe može se sazvati vanredna sjednica Skupštine. Vanredna sjednica Skupštine može se sazvati radi rješavanja posebno značajnih pitanja za rad Grupacije.

Član 20.

Izuzetno, predsjednik, zbog hitnosti donošenja odluka iz nadležnosti Skupštine, sjednicu može sazvati i održati telefonskim putem ili elektronskom poštom.

O provedenom glasanju u slučaju iz stava 1. ovoga člana, sastavlja se zapisnik, a provedba odluka započinje dostavom zapisnika svim članovima Skupštine.

Član 21.

Sjednicu Skupštine Grupacije saziva i predsjedava joj Predsjednik Skupštine Grupacije, a u slučaju njegove spriječenosti podpredsjednik Skupštine Grupacije.

Poziv za sjednicu Skupštine Grupacije upućuje se članovima Skupštine najkasnije sedam (7) dana prije dana održavanja sjednice.

Poziv za vanrednu sjednicu upućuje se članovima Skupštine najkasnije tri (3) dana prije dana održavanja sjednice.

U pozivu za sjednicu treba naznačiti prijedlog dnevnog reda sjednice, mjesto njena održavanja i vrijeme početka rada.

Uz poziv za sjednicu Skupštine članovima se dostavljaju svi materijali pripremljeni za Skupštinu.

Član 22.

Kvorum za rad Skupštine čini 60% članova Skupštine.

Svaki član Skupštine Grupacije ima pravo glasa, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova javnim izjašnjavanjem.

Odsutnog člana Skupštine Grupacije može zamijeniti drugi član Skupštine Grupacije, uz pisanu punomoć koju je prije početka Skupštine dostavio Predsjedniku Skupštine.

Odluke o donošenju novog ili promjeni postojećeg Poslovnika Grupacije donose se dvotrećinskom (2/3) većinom glasova prisutnih članova Skupštine Grupacije. .

Za donošenja novog ili promjenu postojećeg Poslovnika Skupština Grupacije mora zatražiti saglasnost Udruženja poslodavaca FBiH. Odluke o donošenju novog Poslovnika ili o promjeni postojećeg Poslovnika dostavljaju se Udruženju poslodavaca FBiH.

Rad Skupštine je javan.

Član 23.

Na sjednici Skupštine Grupacije vodi se zapisnik, u koji se moraju zabilježiti doneseni zaključci, odluke i rezultati izbora.

Zapisnik sa sjednice Skupštine Grupacije potpisuje Predsjednik Skupštine Grupacije.

Zapisnik sa sjednice Skupštine Grupacije zajedno sa zaključcima i odlukama dostavlja se svim članovima Grupacije i Udruženju poslodavaca FBiH.

Upravni odbor

Član 24.

Upravni odbor je operativni organ upravljanja Grupacijom.

Upravni odbor Grupacije ima slijedeće nadležnosti:

- priprema sjednice Skupštine Grupacije;
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština Grupacije i Skupština Udruženja;
- bira i razrješava predsjednika i dva podpredsjednika Upravnog odbora iz izabranih članova Upravnog odbora Grupacije
- bira i razrješava predstavnike Grupacije u druge institucije u koje je potrebno imenovati predstavnike poslodavaca,
- utvrđuje prijedloge za imenovanje članova Upravnog Odbora Grupacije,
- priprema i predlaže nacрте dokumenata koje usvaja Skupština i Upravni odbor Grupacije,
- predlaže članove Grupacije za predstavnike u Skupštini, Upravnom odboru Udruženja poslodavaca u FBiH, te ESV FBiH i drugim institucijama u skladu sa Statutom Udruženja.
- raspravlja i donosi zaključke i preporuke o temama koje su od interesa za članove Grupacije.
- Imenuje, savjetuje i nadzire osobe ovlaštene za kolektivno pregovaranje i sklapanje kolektivnog ugovora, te verificira rezultate pregovora,
- prenosi ovlasti za sklapanje kolektivnog ugovora na Udruženje poslodavaca u FBiH,
- rješava i druga pitanja koja nisu stavljena u nadležnost drugom tijelu Grupacije.

Član 25.

Upravni odbor Grupacije ima ukupno 9. koje bira Skupština Grupacije.

Svaki član Grupacije može predložiti članove Upravnog odbora.

Za članove Upravnog odbora mogu biti birani predstavnici članova Grupacije, koji su vlasnici, suvlasnici, direktori, članovi uprave ili prokuristi.

Prilikom predlaganja i izbora članova Upravnog odbora, treba se učiniti napor da se obezbjedi adekvatna zastupljenost po teritoriji, veličini firme, djelatnosti, te nacionalnoj i spolnoj strukturi.

Član 26.

Upravni odbor između svojih članova na mandat od četiri (4) godine bira Predsjednika i dva Podpredsjednika Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri (4) godine i mogu se birati na tu funkciju najviše dva puta uzastopno.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koji su izabrani u slučaju: smrti i gubitka pravne sposobnosti, istupanjem iz članstva, podnošenjem ostavke, ako neopravdano tri puta uzastopno ne prisustvuje sjednicima UO, opozivom od strane nadležnog organa.

Upravni odbor može izvršiti zamjenu najviše jedne trećine (1/3) članova Upravnog odbora kome je prestao mandat po osnovu iz prethodnog stava.

Mandat novog člana Upravnog odbora traje do isteka mandata Upravnog odbora.

Dužnost člana Upravnog odbora je volonterska.

Član 27.

Upravni odbor saziva Predsjednik Upravnog Odbora Grupacije.

Upravni odbor sastaje se u pravilu jednom u tri mjeseca.

U pozivu za sjednice mora biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja, te dnevni red sjednice.

Na sastanke UO obavezno se poziva i Predsjednik Skupštine Grupacije.

Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova, ako ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Zapisnike sa sjednica kao i sve Odluke Upravnog odbora dostavljaju se Udruženju poslodavaca u FBiH.

Član 28.

Iznimno, predsjednik, zbog hitnosti donošenja odluka iz nadležnosti Upravnog odbora, sjednicu može sazvati i održati telefonskim putem ili elektronskom poštom.

O provedenom glasanju u slučaju iz stava 1. ovoga člana, sastavlja se zapisnik, a provedba odluka započinje dostavom zapisnika svim članovima Upravnog odbora.

Komisije

Član 29.

Radi zaštite specifičnih interesa Upravni odbor Grupacije može osnovati Komisije.

Komisije se bave pitanjima od zajedničkog interesa za obavljanje, unaprjeđivanje i promoviranje neke djelatnosti unutar Grupacije, te se osnivaju radi lakšeg rješavanja određene problematike i razmjene iskustava iz određene oblasti.

Komisije dostavljaju prijedloge, zaključke i mišljenja drugim tijelima Grupacije, a mogu nastupati i prema vani putem za to ovlaštenih osoba Grupacije.

Stručna služba

Član 30.

Stručne, administrativne, pomoćne i druge poslove Grupacije obavlja u pravilu stručna služba Udruženja.

U dogovoru sa Upravnim odborom Udruženja poslove iz stava 1. ovog člana mogu obavljati i druge osobe koje angažuju članovi UO Grupacije.

VI FINANSIRANJE

Član 31.

Finansijska sredstva potrebna za rad Grupacije i njenih tijela u skladu sa Odlukom o osnivanju, osiguravaju se iz članarine Udruženja u okviru njegovog Finansijskog plana, koju u skladu sa Odlukom Skupštine Udruženja, plaćaju svi članovi Udruženja.

VII INFORMIRANJE I KOMUNICIRANJE

Član 32.

Rad svih organa je javan.

Upravni odbor Grupacije najmanje jednom u tri mjeseca podnosi izvještaj o svom radu Udruženju poslodavaca u FBiH.

O stavovima, zaključcima i odlukama Grupacije članstvo se informira putem Newslettera Udruženja poslodavaca u FBiH.

Zapisnici sa sastanaka svih organa Grupacije obavezno se dostavljaju Udruženju poslodavaca u FBiH.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Ovaj Poslovnik mora biti u skladu sa Statutom Udruženja poslodavaca u FBiH.

Ukoliko nešto nije regulisano ovim Poslovnikom primjenjuje se Statut Udruženja poslodavaca u FBiH.

Član 34.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika vrše se na način utvrđen za njegovo donošenje

Član 35.

Izuzetno po stupanju na snagu ovog Poslovnika, prvo imenovanje Pregovaračkog tima za zaključivanje Granskog kolektivnog Ugovora za oblast metalne industrije, izvršit će Skupština Grupacije.

Član 36.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja.

Sarajevo, _____godine

Predsjedavajući Skupštine Grupacije
