



BROJ PRIJAVE	
DATUM PRIJEMA	
HALA	ŠTAND

(popunjava organizator)



## PRIJAVA

Molimo da prijavu popunite čitkim štampanim slovima radi ispravne obrade.  
Podaci o firmi - izlagaču dati PRIJAVOM unose se u Sajamski katalog.

Puni naziv firme		
PDV/ID broj	Registarski broj	
Transakcijski računi kod banaka		
Grad, ulica i broj, država		
Telefoni	Mobitel	
Fax	e-mail	www
Kontakt osoba		Direktor
Osnovna djelatnost		Godina osnivanja

Firma je:  proizvođač  zastupnik  trgovac

### NA SAJMU ZASTUPAMO FIRME:

RB	Puni naziv firme	Adresa	Telefon	Fax
1.				
2.				

Upis zastupanih firmi je besplatan. Za tačnost podataka o zastupanim firmama odgovara izlagač.

Za više zastupanih firmi priložiti poseban spisak.

IZLOŠCI: \_\_\_\_\_

Eksponati težine preko 0,5 tona primaju se po posebnom postupku uz obavezan opis eksponata dostavljen u pisanoj formi do 1. septembra

### OZNAČITE BROJ SAJAMSKOG BLOKA U KOJEM ŽELITE DA IZLAŽETE:

SB 1 - KOLEKTIVNE IZLOŽBE

- država
- regija
- općina
- udruženja

SB 2 - METALNA INDUSTRIJA

- tehnologije i mašine za zavarivanje, rezanje, savijanje i obradu metala, hidraulika i pneumatika, kontrola kvalitete i mjerenja, oprema za radionice, oprema za lasersko rezanje, kompresori, agregati razni potrošni materijali i sl...

SB 3 - DRVOPRERADA I NAMJEŠTAJ

- namještaj, podne obloge, sredstva za zaštitu drveta, mašine i alati za obradu drveta, montažne kuće, razni dijelovi za namještaj, prozori i vrata

SB 4 - GRAĐEVINARSTVO

- građevinske mašine
- uređaji i alati
- projektovanje izgradnja objekata
- materijali

SB 5 - BANKARSKE USLUGE IT I CYBER SECURITY

- bankarski proizvodi ponuda u BiH, sigurnosne mjere u bankarstvu i online transakcijama

SB 6 - KOMUNALNA I URBANA OPREMA

- dječija igrališta, biciklistička infrastruktura, javna rasvjeta, oprema za održavanje javnih površina, klupe, kante, kontejneri, fontane, komunalne mašine

SB 7 - TURIZAM, SPORT I REKREACIJA

- turističke agencije
- hoteli, kampovi
- oprema za fitness
- wellness i spa centre
- sportska odjeća, obuća i oprema

SB 8 - POLJOPRIVREDA I PREHRANA

- poljoprivredne i prehrambene mašine i alati, hrana i piće, eko hrana, oprema za proizvodnju hrane, pića, oprema za pakovanje hrane i pića, oprema za ugostiteljstvo

SB 9 - ŠIROKA POTROŠNJA

- aparati i pribor za kuću i poslovne prostore, ukrasi, dekor, sredstva za pranje i čišćenje, odjeća i obuća za djecu i odrasle, kozmetika

SB 10 - ENERGETIKA I EKOLOGIJA

- obnovljivi izvori energije, oprema za grijanje, hlađenje i klimatizaciju, mjerno regulaciona i laboratorijska oprema, distribucija energije

SB 11 - ZAŠTITA LJUDI I IMOVINE

- HTZ oprema
- specijalizirana oprema za vatrogasce, policiju,
- mehanička elektronska i protivpožarna zaštita
- zaštitarske agencije

SB 12 - INFORMATIKA I TELEKOMUNIKACIJE

- IT rješenja za msp
- usluge telefonskih i internet TV operatera
- održavanje sistema, zaštita podataka
- računari i računarska oprema
- mobilni telefoni

SB 13 - ZDRAVSTVO

- medicinska oprema
- farmaceutska industrija
- predstavljanje poliklinika
- rehabilitacija i fizioterapija
- stomatologija

SB 14 - SAOBRAĆAJNA SREDSTVA

- proizvođači automobila
- proizvođači bicikala i motocikala
- tehnologije za električna vozila
- servisi i održavanje vozila

### BITNE INFORMACIJE ZA IZLAGAČE

ROK PRIJAVE	1. 9. 2024.
ROK DOSTAVE ELEMENATA ZA REKLAME	1. 9. 2024.
OTVARANJE SAJMA	1. 10. 2024. u 11 sati
ZATVARANJE SAJMA	5. 10. 2024. u 14 sati

Uz potpisanu i ovjerenu prijavu izlagač dostavlja dokaz o uplati obaveznog iznosa od 300 KM (uključen pdv) na ime prijavne takse i upisa u Katalog sajma sa crno-bijelim logotipom firme. U objedinjenoj fakturi koju će organizator povratno dostaviti biće iskazana i uplata obaveznog iznosa.

### ORGANIZATOR: TAPAS d.o.o. Zenica

Adresa: Travnička cesta broj 4, 72000 Zenica, Bosna i Hercegovina  
Tel: 032 / 403 - 377  
Tel: 061 / 036 - 906  
Tel: 061 / 230 - 064  
E-mail: info@zeps.ba  
www.zeps.ba

### UPUTE ZA PLAĆANJE

Izlagači iz BiH: Transakcijski računi kod BBI Banke dd Sarajevo:  
KM - 1413555320022121 | EUR - IBAN : BA391413555310009005  
Transakcijski račun kod NLB Banke dd Sarajevo: KM - 1323002013517663

## OPĆA PRAVILA SUDJELOVANJA

Opća pravila sudjelovanja na ZEPS sajmovima sadrže obavezujuće upute kojima se regulišu prijavljivanje, izlaganje i poslovne aktivnosti na sajmovima, a na osnovu kojih se zasniva obligacioni odnos između TAPAS d.o.o. Zenica kao organizatora sajmovi ZEPS i učesnika - izlagača.

U slučajevima kada izložbeni prostor zakupljuju drugi organizatori sajmovi radi izvođenja kolektivnih izložbi u svom aranžmanu, organizator zadržava pravo izmjene navedenih cijena.

### I PRIJAVLJIVANJE

#### Tačka 1.

Prijava za izlaganje podnosi se na tipsko-prijavnom obrascu štampanim slovima, te potpisana i ovjerena dostavlja na adresu sajma. Po istom postupku uz prijavu se dostavljaju i pripadajuće narudžbe sajamskih usluga. Prijava se podnosi 30 dana prije početka sajma. Upućivanjem prijave i narudžbi izlagač izražava svoju saglasnost s odredbama Općih pravila sudjelovanja na ZEPS sajmovima, te stupa u obligacioni odnos sa organizatorom. Nakon prijema uredne prijave, organizator će izlagaču poslati na saglasnost nacrt štanda. Izlagač je u roku od 3 dana dužan dostaviti pisanu potvrdu prijema i eventualne primjedbe. U suprotnom, smatrat će se da je nacrt prihvaćen. Sve naknadne izmjene organizator će obračunati po cijeni uvećanoj za 30%.

#### Tačka 2.

Prijava za izlaganje važi samo za prijavljenu firmu i podrazumijeva obavezu izlagača do prijavljene eksponate izlaže od otvaranja do zatvaranja sajma uz stalno prisustvo odgovorne osobe na štandu. Napuštanje sajma prije zatvaranja je strogo zabranjeno. Prijavljeni izlagač bez saglasnosti organizatora ne može dati u podzakup dodijeljeni izložbeni prostor (štant). U suprotnom, biće odstranjen sa sajma uz naplatu svih sajamskih narudžbi u punom iznosu.

### II PLAĆANJE

#### Tačka 3.

Uz prijavu o izlaganju izlagač dostavlja dokaz o uplati obaveznog iznosa od 256 KM (prijavna taksa i upis sa crno-bijelim logotipom firme u Katalogu sajma).

Upis zastupanih firmi je besplatan. Prijava bez dokaza o uplati obaveznog iznosa ne obavezuje organizatora, a obavezuje izlagača.

#### Tačka 4.

Organizator će nakon prijema uredne prijave ispostaviti fakturu koju je izlagač dužan uplatiti u cijelom iznosu prema roku iz fakture.

Troškove bankovne provizije snosi izlagač.

Izlagač može osporiti fakturu pismeno organizatoru u roku od 5 dana od dana dostavljanja, ali je dužan nesporni dio uplatiti u rokovima iz prethodnog stava. Ispostavljanjem fakture organizator potvrđuje ispunjenje svih fakturisanih narudžbi izlagaču. Narudžbe u toku sajma izlagač je dužan uplatiti odmah. Izlagači iz BiH plaćaju iznos iz fakture u KM, a inoizlagači u EUR. Organizator zadržava pravo da, u slučaju inflacije EUR, koriguje cijene.

#### Tačka 5.

U zavisnosti od raspoloživog prostora organizator može prihvatiti prijavu i uplatu u poslije propisanih rokova uz pravo uvećanja svih sajamskih cijena na ime povećanih troškova.

#### Tačka 6.

Organizator pridržava pravo da na teret izlagača zadrži eksponate, opremu i drugu imovinu izlagača do izmirenja svih dugovanja.

Organizator pridržava pravo prodaje zadržanih stvari ako izlagač ne izmiri obaveze u roku od 30 dana.

### III IZUZIMANJE I PREDAJA IZLOŽBENOG PROSTORA

#### Tačka 7.

Izložbeni prostor (štant) dodjeljuje se, u principu, prema redoslijedu prispjeća prijave i uplata.

Dodijeljeni štand izlagač izuzima u Prijemnom birou sajma na osnovu originalnih dokaza o uplati obaveznog iznosa i ukupne sajamske narudžbe, i to:

- za izlagače koji su zakupili opremljeni prostor najkasnije 24 sata prije početka sajma,
- za izlagače koji su zakupili neopremljeni ili vanjski prostor najkasnije tri dana prije početka sajma.

#### Tačka 8.

Ukoliko se izlagač ne javi Prijemnom birou, odnosno ne izuzme dodijeljeni štand najkasnije 18 sati prije početka sajma, smatraće se da je odustao od izlaganja te organizator, po potrebi, prostor može izdati drugom izlagaču. Štant se izuzima i predaje na bazi službenog zapisnika. Nedostajući zaduženi štand - materijal naplaćuje se izlagaču po tri puta uvećanoj cijeni zakupa na licu mjesta. Izlagač je dužan isprazniti izložbeni prostor u roku od dva dana po zvaničnom zatvaranju sajma. U suprotnom će to uraditi organizator na teret izlagača.

### IV ODUSTAJANJE

#### Tačka 9.

Prijavljeni izlagač može odustati od izlaganja pod određenim uvjetima, i to:

- 30 dana prije početka, u kom slučaju mu se vraća uplata, izuzev obaveznog iznosa. Odustajanje na manje od 30 dana prije početka sajma nije moguće i organizator će zadržati cjelokupan iznos uplate, odnosno fakturisati 80% narudžbe na ime nastalih troškova.

Odustajanje se najavljuje pismeno, a rokovi počinju teći od datuma prispjeća obavijesti u sjedište organizatora. Odustajanje najavljeno usmenim putem ne proizvodi pravno dejstvo.

### V POSEBNE ODREDBE

#### Tačka 10.

U slučaju kada izlagač sam izvodi štand, dužan je pridržavati se propisa o tehničkoj zaštiti, uputa organizatora i standarda uobicajenih za međunarodne sajmove. Kod izvođenja većih i složenih štandova u vlastitoj režiji izlagača obavezna je saglasnost organizatora na projekat.

Kada izlagač samostalno oprema štand, organizator sajma ima pravo na naplatu režijskih troškova nastalih u montaži i demontaži u visini od 3% po m<sup>2</sup> sajamske cijene opremljenog prostora.

#### Tačka 11.

Izlagač je dužan osigurati vlastitu opremu, izložbene eksponate i robu od provalne krađe, oštećenja, uništenja i drugih rizika kod službenog osiguravatelja sajma. Organizator sajma ne snosi odgovornost za opremu, izložbene eksponate i robu koju izlagač ne osigura, kao ni za osiguranje od otuđenja u radno vrijeme sajma. U slučaju do izlagač nanese štetu organizatoru sajma, drugom izlagaču ili trećem licu, dužan je štetu nadoknaditi, u skladu sa općim propisima.

#### Tačka 12.

Sve druge poslovne aktivnosti, izuzev izlaganja eksponata, regulišu se po posebnim uslovima u bilateralnom odnosu sa organizatorom i obavljaju na osnovu posebnog pisanog odobrenja organizatora. Odredba iz prethodnog stava odnosi se i na izlagača kada ove aktivnosti obavlja izvan zakupljenog izložbenog prostora.

#### Tačka 13.

Izlagaču pripada pravo dodjele besplatnih izlagačkih iskaznica-službenih ulaznica, i to:

- za osnovni izložbeni modul 3 komada
- za svaki naredni zakupljeni modul 1 komad
- za 50m<sup>2</sup> vanjskog prostora 3 komada
- za svaki narednih 50m<sup>2</sup> po 1 komad

U vrijeme pripreme i raspremanja štanda izlagaču pripada i pravo dodjele radnih iskaznica po istom kriterijumu. Radne iskaznice ne vrijede u vrijeme trajanja sajma.

#### Tačka 14.

Radno vrijeme sajma za izlagače je od 9,30 do 18,30, a za posjetioce od 10 do 18 sati.

#### Tačka 15.

Čišćenje i održavanje higijene štandova i zajedničkih sajamskih prostorija obaveza je organizatora. Cijena čišćenja štandova je navedena u cjenovniku.

#### Tačka 16.

U slučaju promjene termina sajma usljed više sile izlagač nema pravo naknade štete od strane organizatora. Organizator će o novom terminu sajma obavijestiti izlagača odmah po nastanku razloga za promjenu.

#### Tačka 17.

Sve eventualne sporove rješava nadležni sud u Zenici.



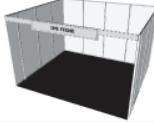
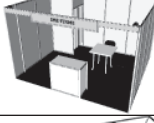

#### Tačka 18.

Opća pravila sudjelovanja su sastavni dio prijave - narudžbe bez obzira na način dostave i prijema prijave - narudžbe.



## NARUDŽBA IZLOŽBENOG PROSTORA

### NARUČUJEMO SLIJEDEĆI SAJAMSKI PROSTOR:

RB	OPIS	JED.	KOL.	CIJENA KM	IZNOS
1.	VANJSKI PROSTOR	do 50 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	45	
		od 51 do 150 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	35	
		od 151 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	33	
2.	SAMOSTALNI MALI OBJEKAT 25 m <sup>2</sup> (drveni pod, podna obloga, stol i 2 stolice)		m <sup>2</sup>	85	
3.	UNUTRAŠNJI PROSTOR NEOPREMLJEN (drveni pod i podna obloga, bez pregradnih stijena)		modul (14m <sup>2</sup> )	1570	
4.	UNUTRAŠNJI PROSTOR SA OSNOVNIM UREĐENJEM (octanorm štand konstrukcija, itison, tabla sa imenom i logom firme)		modul (14m <sup>2</sup> )	2050	
5.	UNUTRAŠNJI PROSTOR SA STANDARDNIM UREĐENJEM (octanorm štand konstrukcija, itison, tabla sa imenom i logom firme, info-pult, stol i 2 stolice, priključak el. energije do 1KW, dva štand reflektora, degažman 1x1m sa paravanom)		modul (14m <sup>2</sup> )	2500	
6.	UNUTRAŠNJI PROSTOR SA SPECIJALNIM UREĐENJEM (po zahtjevu izlagača)		modul (14m <sup>2</sup> )	po kalk	

Unutrašnji izložbeni prostor zakupljuje se u modulima površine 14m<sup>2</sup> (4mx3,5m).

Dva izlagača mogu dijeliti jedan modul, s obaveznom podnošenjem prijave za oba.

Veći unutrašnji izložbeni prostor formira se spajanjem modula.

### NARUDŽBA POSEBNOG POLOŽAJA ŠTANDA:

otvoren sa 2 strane - 12 KM/m<sup>2</sup>

otvoren sa 3 strane - poluotočni položaj (minimalan štand 28 m<sup>2</sup>) - 15 KM/m<sup>2</sup>

otvoren sa 4 strane - otočni položaj (minimalan štand 56 m<sup>2</sup>) - 18 KM/m<sup>2</sup>























Logotip firme za izradu natpisne table na štandu molimo obavezno slati na e-mail: [marketing@zeps.ba](mailto:marketing@zeps.ba)

Za posebne zahtjeve u konstrukciji i opremi štandova kontaktirati projektni biro sajma: [project@zeps.ba](mailto:project@zeps.ba)

### HALE SU KLIMATIZIRANE!

## NARUDŽBA OPREME

### NARUČENI SAJAMSKI PROSTOR (ŠTAND) OPREMITI DODATNOM OPREMOM:

RB	IZGLED	NAZIV	DIMENZIJE cm	KOL.	CIJENA KM	IZNOS	RB	IZGLED	NAZIV	DIMENZIJE cm	KOL.	CIJENA KM	IZNOS
1.		Tabla sa natpisom firme (crno-bijela blok slova)	200x30		45		12.		Set polica (tri etaže)	50x100x250		105	
2.		Tabla sa natpisom firme (znak i logotip)	200x30		80		13.		Polica konzolna (samo uz pregradne stijene)	30x100		25	
3.		Nosač table (samo uz pregradne stijene)	200x30		45		14.		Stol	80x80		35	
4.		Pregradna stijena (octanorm)	100x250 50x250		45		15.		Stolica			15	
5.		Vrata	95x201		80		16.		Barski stol	Ø80		50	
6.		Vitrina visoka (ustakljena)	100x100x250 50x100x250		160		17.		Barska stolica			42	
7.		Vitrina niska (ustakljena)	100x100x100		105		18.		Hladnjak			105	
8.		Podest	50x100x50 100x100x75		66		19.		LCD televizor			200	
9.		Ormarić sa ključem	35x70x70 100x100x70		50		20.		Reflektor			25	
10.		Pult	100x100x100 50x100x100		66/m		21.		Zavjesa	100x200		50	
11.		Dvovisinski info pult	50x100x120		132/m		22.		Degažman sa mini kuhinjom (voda i el. energija)	100x200		400	
							23.		Usluga usisavanja izložbenog prostora			4/m <sup>2</sup>	

SVE CIJENE SU BEZ PDV-a (17%)

Cijene opreme naručene na sajmu uvećavaju se za 30%

## NARUDŽBA INSTALACIJSKIH PRIKLJUČAKA

### ELEKTRIČNA ENERGIJA

NAPON	DOZVOLJENA SNAGA I CIJENA				
	do 1kW	do 5kW	do 10kW	do 20kW	preko 20kW
220V	<input type="checkbox"/> 180KM	<input type="checkbox"/> 220KM	<input type="checkbox"/> 260KM	<input type="checkbox"/> 460KM	posebni tehnički uslovi
380V	-	<input type="checkbox"/> 290KM	<input type="checkbox"/> 390KM	<input type="checkbox"/> 690KM	

### INTERNET PRIKLJUČAK

bežična internet konekcija ..... 50KM

### VODA

dovod i odvod ..... 300KM

dovod i odvod sa sudoperom ..... 360KM

## OSTALE SAJAMSKE USLUGE

RB	OPIS	CIJENA (KM)	BROJ	DANI	IZNOS
1.	Hostesa	<b>100/dan</b>			
2.	Hostesa sa poznavanjem stranog jezika	<b>120/dan</b>			
3.	Stalna ulaznica (neograničen broj ulaza)	<b>20</b>		svi dani sajma	
4.	Jednokratna poslovna ulaznica	<b>7/dan</b>			
5.	Sala za promocije na sajmištu	<b>250/sat</b>		termin usaglasiti sa organizatorom	

### PARKING

VIP parkirno mjesto u krugu sajmišta za sve dane sajma ..... 50KM

dnevna ulaznica za VIP parking ..... 15KM

## NARUDŽBA REKLAMNOG PROSTORA

RB	OPIS	MJESTO REKLAME	DOSTAVITI	CIJENA(KM)	KOLIČINA	IZNOS
1.	Reklamna strana na korici	11,5 cm x 21 cm	zadnja vanjska korica Sajamskog vodiča (kolor)	gotovo rješenje e-mail-om	<b>2000</b>	
		10,5 cm x 21 cm	prva ili zadnja unutrašnja korica (kolor)	gotovo rješenje e-mail-om	<b>1000</b>	
2.	Reklamna strana (11,5 cm x 21 cm)	stranica u Sajamskom vodiču (kolor) (slati u formatu: PDF, JPG)	gotovo rješenje e-mail-om	<b>300</b>		
3.	Reklamni pano na štandu	tvrdna podloga, kompjuterski ispis	gotovo rješenje e-mail-om	<b>150/m2</b>		
4.	Radio	sajmište	tekst do 50 riječi	<b>5/emitovanja</b>		
5.	Jarbol	sajmište	-	<b>100/kom</b>		
6.	Izrada reklamne zastave	-	gotovo rješenje e-mail-om	<b>po upitu</b>		

Za reklamu u Sajamskom vodiču, kao i reklamu na štandu neophodno je najkasnije do krajnjeg roka prijave dostaviti elemente za izradu (gotovo rješenje dostaviti e-mail-om, ili originalni memorandum i tekst). U protivnom izlagaču neće biti moguće udovoljiti. Uplaćeni iznos na ime ovih usluga se ne vraća.

## NAJAM MEHANIZACIJE ZA UTOVAR/ISTOVAR/DIZANJE

RB	NAZIV	CIJENA (KM)	KOLIČINA	IZNOS
1.	Usluga Viljuškara (po započetom satu rada)	<b>100</b>		
2.	Usluga autodizalice	<b>120/sat</b>		
3.	Radne platforme	<b>120/sat</b>		

## NARUDŽBA OSIGURANJA

### A - OBAVEZNO OSIGURANJE

Obračun se vrši na osnovu tarife osiguravajuće kuće.

Osiguranje izložaka od uništenja, oštećenja, loma, požara, provalne krađe.

Osiguranje važi za sve vrijeme trajanja sajma i dok se izlošci nalaze na sajmištu, osim krađe i loma u toku radnog vremena sajma.

### B - OSIGURANJE LJUDI OD POSLJEDICA NESRETNOG SLUČAJA

Obračun se vrši na osnovu tarife osiguravajuće kuće.

Ovo osiguranje odnosi se na osoblje štanda i važi za sve vrijeme trajanja sajma.

### ŠPEDITER

 <b>Interšped</b> Interšped Zenica d.o.o. Kranjčevićeva br.1, 72000 Zenica, Bosna i Hercegovina info@interspedzenica.ba	Tel.: +387 32 401 405; +387 32 404-622
	Mob. +387 61 138 291

U Bosni i Hercegovini se od 2011. godine prihvata i primjenjuje ATA karnet, carinski dokument prihvaćen u međunarodnom ATA garantnom lancu.